

Zarządzenie Nr 6/2010
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 12 stycznia 2010 roku

w sprawie upoważnienia członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeszowie do przeprowadzania kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na podstawie zezwoleń wydanych przez Prezydenta Miasta Rzeszowa oraz określenia wzoru upoważnienia do przeprowadzania tych kontroli

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70 , poz. 473, z późn. zm.), art. 79 a ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz.1095, z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Upoważniam członków Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeszowie do przeprowadzania kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorców w przedmiocie przestrzegania zasad i warunków korzystania, z wydanych przez Prezydenta Miasta Rzeszowa, zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, a w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów art. 13, art. 13¹ ust.1, art. 15 ust. 1 i art. 18 ust. 7 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.).

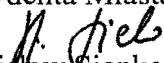
§ 2.

Członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rzeszowie przed przystąpieniem do czynności kontrolnych, o których mowa w § 1., winni okazać kontrolowanemu przedsiębiorcy upoważnienie, którego wzór określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta Rzeszowa
Zastępca Prezydenta Miasta Rzeszowa


Stanisław Sienko

Prezydent Miasta Rzeszowa

Rzeszów, dnia

Upoważnienie Nr: ORA/OR. IV.0113/ /....
do przeprowadzenia czynności kontrolnych

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, z późn. zm.), art. 79 a ust. 3 i ust. 6 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095, z późn. zm.),

upoważniam

.....
(imię i nazwisko członka MKRPA uprawnionego do wykonywania kontroli, seria i numer dowodu osobistego)

.....
(imię i nazwisko członka MKRPA uprawnionego do wykonywania kontroli, seria i numer dowodu osobistego)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w:

.....
.....

.....
(firma i adres przedsiębiorcy objętego kontrolą, oznaczenie punktu sprzedaży alkoholu)

Zakres przedmiotowy kontroli:

przestrzeganie przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwolenia wydanego przez Prezydenta Miasta Rzeszowa na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, a w szczególności w zakresie wynikającym z przepisów art. 13, art. 13¹ ust. 1, art. 15 ust. 1 i art. 18 ust. 7 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Upoważnienie niniejsze jest ważne za okazaniem dowodu osobistego.

Data rozpoczęcia kontroli:.....

Przewidywany termin zakończenia kontroli :.....

.....
(podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby udzielającej upoważnienia)

Potwierdzam doręczenie niniejszego upoważnienia oraz zapoznanie się z pouczeniem o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego, a także okazanie dowodu osobistego

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data)

.....
(podpis)

Pouczenie o podstawowych prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

- przed przystąpieniem do czynności kontrolnych należy kontrolowanemu okazać upoważnienie do przeprowadzenia kontroli i dowód osobisty;
- czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- kontrolę przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez kontrolowanego;
- kontrola lub poszczególne czynności kontrolne, za zgodą kontrolowanego, mogą być przeprowadzone również w siedzibie organu kontroli, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli;
- przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli, a także udostępniać je na żądanie organu kontroli;
- przedsiębiorca jest zwolniony z okazania książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez organ kontroli;
- przedsiębiorca jest obowiązany dokonywać w książce kontroli wpisu informującego o wykonaniu zaleceń pokontrolnych bądź wpisu o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny;
- nie można równocześnie podejmować i prowadzić więcej niż jednej kontroli działalności przedsiębiorcy, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej;
- organ kontroli odstąpi od podjęcia czynności kontrolnych oraz ustali z przedsiębiorcą termin przeprowadzenia kontroli, jeżeli działalność przedsiębiorcy jest już objęta kontrolą innego organu;
- zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wskazany w upoważnieniu.